



Approvato dal Consiglio d'Istituto ed entrato in vigore il 30 giugno 2020, modificato dal Consiglio d'Istituto il 16 novembre 2020

Regolamento Comodato d'uso gratuito libri di testo

REGOLAMENTO COMODATO D'USO GRATUITO LIBRI DI TESTO

Sommario

ART. 1 Campo di applicazione	3
Art.2 Modalità di concessione	3
Art. 3 Doveri dei Comodatari	3
Art. 4 Risarcimento danni	3
Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza	3
Art. 6 Modalità di presentazione delle domande	4
Art. 7 Termini di restituzione libri di testo	4
Art. 8 Organo	4
Art. 9 Destinazione Risorse	4
Art. 10 Disposizioni transitorie e finali	4
ALLEGATO A.....	5

ART. 1 Campo di applicazione

Il comodato d'uso dei libri di testo è un servizio offerto agli studenti regolarmente iscritti e frequentanti l'Istituto d'Istruzione Superiore Enzo Ferrari di Chiaravalle Centrale.

Art.2 Modalità di concessione

I libri di testo sono concessi in comodato d'uso su richiesta dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni; per gli allievi maggiorenni l'istanza è presentata dall'allievo/a maggiorenne e sottoscritta anche dai soggetti che hanno in carico fiscalmente l'allievo/a, secondo quanto previsto dall'art.3 del Regolamento Fondo di Solidarietà.

Si applicheranno alla fattispecie gli artt.1803 – 1812 c.c. Le parti contrattuali saranno l'I.S. nella veste di comodante; uno o entrambi i legali rappresentanti degli allievi minorenni/ allievo/a maggiorenne, nella veste di comodatari/comodatario/a.

In particolare, a norma dell'art.1809 c.c., il comodatario è obbligato a restituire la cosa alla scadenza del termine convenuto o, in mancanza di termine, quando se ne è servito in conformità del contratto.

Se però, durante il termine convenuto o prima che il comodatario abbia cessato di servirsi della cosa, sopravviene un urgente e impreveduto bisogno al comodante, questi può esigerne la restituzione immediata.

La consegna dei libri avverrà nelle mani di uno dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni o nelle mani dell'allievo maggiorenne, previa sottoscrizione da parte dei medesimi di apposito atto di consegna nel quale verranno indicati i testi consegnati, la durata presunta del comodato (annuale, biennale, triennale), la data presunta di restituzione, salva richiesta di proroghe ai sensi del successivo articolo 7, gli estremi del versamento del deposito cauzionale.

Prima della consegna dei libri, infatti, il comodatario dovrà versare un deposito cauzionale, pari al 10% del costo complessivo dei libri consegnati. Detta somma sarà trattenuta dall'I.S. qualora i libri:

1. non vengano restituiti entro i termini stabiliti dal presente Regolamento all'art.7
2. vengano restituiti nei termini ma risultino danneggiati in maniera eccessiva rispetto al normale deperimento per effetto dell'uso, tanto da renderli inidonei a usi successivi.

Art. 3 Doveri dei Comodatari

In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario assume nei confronti del comodante i seguenti specifici obblighi:

- ◇ non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione;
- ◇ custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia;
- ◇ restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza del termine previsto.

Pertanto, non sono ammesse, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.

Saranno considerati danneggiati e quindi inidonei a usi successivi i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi.

Il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso da personale dell'Istituto Scolastico incaricato dal D.S.

Art. 4 Risarcimento danni

I contraenti comodatari risponderanno della mancata restituzione dei libri di testo nei termini o del danneggiamento tale da rendere detti libri inidonei al loro riutilizzo, risarcendo il danno nella misura dell'intero costo del libro di testo non restituito o danneggiato irrimediabilmente, alla data prevista per la restituzione. Qualora i libri siano consegnati già parzialmente deteriorati per precedente uso, se ne farà menzione nell'atto di consegna nel quale sarà anche indicato il valore monetario del testo da considerare in caso di risarcimento danni da parte del comodatario. Nel caso in cui i comodatari risultino inadempienti rispetto a eventuale obbligo di risarcimento del danno, non potranno, per gli anni successivi, presentare ulteriori richieste di uso gratuito di libri di testo.

Trascorsi infruttuosamente 15 giorni dalla richiesta di risarcimento dei danni, verrà applicata una penale pari a €1.00 (uno) per ogni giorno di ulteriore ritardo.

Art. 5 Criteri di assegnazione

I beneficiari sono individuati sulla base della graduatoria e dei criteri fissati nell'art. 3 del Regolamento Fondo di solidarietà dell'Istituto a cui si rinvia integralmente

Art. 6 Modalità di presentazione delle domande

Le domande devono essere presentate entro il 15 luglio di ogni anno.
Le domande vanno redatte su apposito modulo allegato al presente Regolamento.”¹

Art. 7 Termini di restituzione libri di testo

I libri di uso annuale dovranno essere restituiti all'Istituto a conclusione del periodo d'uso didattico specificamente:

- entro il 20 giugno del corrente a.s. dagli allievi promossi alla classe successiva
- entro il 20 luglio del corrente a.s. dagli allievi frequentanti la classe terminale del corso di studi
- entro il 31 agosto del corrente a.s. dagli allievi con sospensione di giudizio.

I libri di uso biennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma nell'a.s. successivo a quello in cui sono stati dati in comodato.

I libri d'uso triennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma alla fine del terzo a.s. rispetto a quello in cui sono stati concessi in comodato.

I legali rappresentanti degli allievi minorenni/allievi maggiorenni non promossi che si iscrivono nuovamente nella stessa sede potranno richiedere di trattenere i libri che risulteranno in adozione anche per il successivo anno scolastico con apposita domanda, da presentare entro il 30 giugno dell'a.s. in cui è stata deliberata la non ammissione.

In caso di:

- trasferimento dell'allievo ad altro Istituto in corso d'anno, il comodatario è tenuto alla restituzione dei libri prima del rilascio del nulla-osta;
- cambio di sezione in corso d'anno, il comodatario è tenuto all'immediata restituzione dei testi non adottati nella sezione di destinazione;
- ritiro durante l'a.s., i testi dovranno essere riconsegnati al momento della formalizzazione dello stesso.

Art. 8 Organo

È istituita la Commissione per il comodato dei libri di testo così costituita:

- Dirigente Scolastico
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
- un docente designato dal Dirigente Scolastico.

La Commissione ha le seguenti competenze:

1. Coordina le procedure per l'erogazione del comodato;
2. Valuta le richieste e predisponde, ove necessario, la graduatoria degli alunni aventi diritto
3. Avvia eventuali procedure risarcitorie.

Gli uffici di segreteria coadiuveranno l'operato della Commissione occupandosi del ritiro dei testi entro i termini previsti e della verifica del loro stato di conservazione, ai fini di eventuali richieste di risarcimento danno.

Art. 9 Destinazione Risorse

I testi acquistati con i fondi per il comodato d'uso, una volta restituiti, costituiranno patrimonio dell'Istituto e saranno destinati alla medesima finalità negli anni successivi. Le risorse economiche derivanti da risarcimenti per eventuali danneggiamenti verranno utilizzate per l'acquisto di nuovi libri da destinare al servizio di comodato.

Art. 10 Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento:

- a. Viene letto e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30 giugno 2020 con delibera n.48
- b. Entra in vigore dalla data di approvazione
- c. Viene pubblicato sul Sito dell'Istituzione Scolastica

¹ Articolo così modificato in data 16 novembre 2020

ALLEGATO A

MODULO RICHIESTA ESPRESSA DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DI ALLIEVI MINORI)

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO SUPERIORE ENZO FERRARI
DI CHIARAVALLE CENTRALE**

OGGETTO: RICHIESTA ACCESSO AL FONDO SOLIDARIETA'

I sottoscritti/ Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

e

Nato/a _____ il _____

Legali/e rappresentante dello studente _____

frequentante nell' a.s. _____ l'I.I.S." E. Ferrari", Plesso _____ classe ___ sez. ___

CHIEDONO/E

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso:

- L'uso di libri di testo in comodato d'uso (termine per la presentazione delle domande: 15 ottobre di ogni anno)

Allega alla presente:

- Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare
- Stato di famiglia
- Fotocopia carta identità dei/del richiedenti/e

Luogo e data _____, _____

In fede

